

| Area | Servizi - Uffici di supporto/Staff | Funzioni | Attività ed ambiti di intervento | |
|-------|--|----------|---|---------------------------------|
| | | | Codice attività | Descrizione |
| Staff | SERVIZIO Innovazione digitale e organizzativa, Open government, E-government e Semplificazione amministrativa, SUAP | C.1.2 | Gestione SUAP e Fascicolo elettronico di impresa | C.1.2.1 |
| | | | | C.1.2.2 |
| | | | | C.1.2.3 |
| | | D.2.1 | Gestione punti impresa digitale (Servizi di assistenza alla digitalizzazione delle imprese) | D.2.1.1 |
| | | | | D.2.1.2 |
| | | | | D.2.1.3 |
| | | | | D.2.1.4 |
| | | | | D.2.1.5 |
| | | | | D.2.1.6 |
| | | D.2.2 | Servizi connessi all'agenda digitale | D.2.2.1 |
| | | | | D.2.2.3 |
| | SERVIZIO Segreteria di direzione e presidenza, Comunicazione e Web | A.2.1 | Gestione e supporto organi | Servizio di supporto A.2.1.1 |
| | | A.3.1 | Comunicazione | Servizio di supporto A.3.1.1 |

| | | | | |
|---|-------|----------------------------|------------------------------|---|
| | | | Servizio di supporto A.3.1.2 | Comunicazione a supporto dell'erogazione dei servizi |
| Staff | | | Servizio di supporto A.3.1.3 | Comunicazione interna |
| SERVIZIO Affari generali e legali, Protocollo, Segreteria Organi | A.1.2 | Compliance normativa | Servizio di supporto A.1.2.1 | Anticorruzione e trasparenza |
| | | | Servizio di supporto A.1.2.2 | Altri obblighi normativi camerali |
| | A.2.1 | Gestione e supporto organi | Servizio di supporto A.2.1.2 | Rapporti istituzionali con il territorio e gestione delle partecipazioni attive |
| | | | Servizio di supporto A.2.1.3 | Assistenza e tutela legale |
| | A.2.3 | Gestione documentale | Servizio di supporto A.2.3.1 | Protocollo generale |
| | | | Servizio di supporto A.2.3.2 | Gestione documentale |
| | A.1.2 | Compliance normativa | Servizio di supporto A.1.2.2 | Adempimenti in materia di sicurezza sul lavoro |
| SERVIZIO Acquisizione, gestione e sviluppo risorse umane | A.1.3 | Organizzazione camerale | Servizio di supporto A.1.3.1 | Organizzazione camerale |
| | | | Servizi di supporto A.1.3.2 | Sviluppo del personale |
| | | | Servizio di supporto A.1.3.4 | Processi di riorganizzazione |
| | B.1.1 | Gestione del personale | Servizio di supporto | Acquisizione del personale |

| | | | | |
|--|--------|--|----------------------------------|---|
| | | | B.1.1 | |
| | | | Servizio di supporto B.1.2 | Trattamento giuridico del personale |
| SERVIZIO Agricoltura e Politiche per la Qualità | D.6.2 | Qualificazione delle imprese, delle filiere e delle produzioni | Ambito D.6.2.1 | Servizi informativi per la qualificazione delle imprese e delle filiere |
| | C.2.9* | Organismi di controllo | Ambito C.9.1 | Gestione organismi di controllo |
| | D.5.1* | Iniziative a sostegno dello sviluppo sostenibile | D.5.1.2 | Servizi di informazione e orientamento in materia di ambiente e sviluppo sostenibile |
| | D.5.3 | Pratiche ambientali e tenuta registri in materia ambientale | D.5.3.1 D.5.3.3 | Pratiche ed adempimenti ambientali Interrogazioni registri ambientali e MUD |
| SERVIZIO Promozione, Internazionalizzazione e sviluppo delle imprese | D.1.1 | Servizi di informazione, formazione e assistenza all'export | D.1.1.1 D.1.1.2 D.1.1.3 | Servizi informativi, monitoraggio mercati, formazione e orientamento all'export Servizi di supporto alle imprese e follow up delle iniziative all'estero Servizi di assistenza specialistica |
| | D.3.1 | Iniziative a sostegno dei settori del turismo e della cultura | Ambito D.3.1.2 Ambito D.3.1.5 | Realizzazione di progetti istituzionali per lo sviluppo dell'industria del turismo e dei beni culturali e la valorizzazione delle eccellenze produttive in ottica di marketing territoriale Servizi di informazione economica a supporto dello sviluppo del territorio |
| | D.4.1 | Orientamento | D.4.1.1 | Iniziative di orientamento (su domanda) |
| | D.4.2 | Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento e formazione per il lavoro | D.4.2.1 | Gestione del registro di cui all'art. 1, comma 41, della legge 13.7.2015, n. 107 |
| | D.4.3 | Supporto incontro D/O di lavoro | D.4.3.1 | Iniziative a supporto dell'incontro tra domanda e offerta di lavoro (a domanda collettiva) |
| | D.4.4 | Certificazione competenze | D.4.4.1 | Iniziative a supporto della certificazione delle competenze (a domanda collettiva) |
| | D.6.1 | Iniziative a sostegno dello sviluppo d'impresa | Ambito D.6.1.1 | Servizi di assistenza allo sviluppo di start -up e PMI |

| | | | | | | |
|---|-------|-------------------------|---|--|--|--|
| | | F.1.2 | Altri servizi di assistenza e supporto alle imprese in regime di libero mercato | Servizio di supporto F.1.2.3 | Servizi vari erogati in regime di libero mercato | |
| SERVIZIO Studi, Statistica e Informazione economica | A.2.4 | Rilevazioni statistiche | Servizio di supporto A.2.4.1 | Rilevazioni statistiche per altri committenti e gestione banche dati | | |
| | D.6.3 | Osservatori economici | D.6.3.1 | Servizi di informazione economica a supporto della competitività delle PMI | | |
| SERVIZIO Programmazione, bilanci e contabilità, Controllo di gestione, Trattamento personale, organi e altri organismi | A.1.3 | Organizzazione camerale | Servizio di supporto A.1.3.3 | Gestione e sviluppo dei sistemi informativi camerali | | |
| | B.1.1 | Gestione del personale | Servizio di supporto B.1.1.3 | Trattamento economico del personale | | |
| | B.3.2 | Contabilità e finanza | Servizio di supporto B.3.2.1 | Contabilità e bilanci | | |
| | | | Servizio di supporto B.3.2.2 | Finanza | | |
| | A.1.1 | Performance camerale | Servizio di supporto A.1.1.1 | Pianificazione e programmazione camerale | | |
| Area I | | | Servizio di supporto A.1.1.2 | Monitoraggio e sistema dei controlli | | |
| | | | Servizio di supporto A.1.1.3 | Rendicontazione | | |
| | | | Servizio di supporto A.1.1.4 | Supporto all'OIV | | |
| SERVIZIO Programmazione e gestione delle entrate | B.3.1 | Diritto annuale | Servizio di supporto B.3.1.1 | Incasso diritto annuale e gestione ruoli | | |

| | | | | | |
|----------|--|-------|--|------------------------------|---|
| | | B.2.1 | Acquisti | Servizio di supporto B.2.1.1 | Acquisti beni e servizi –Gare e contratti |
| | | B.2.2 | Patrimonio e servizi di sede | Servizio di supporto B.2.2.1 | Patrimonio |
| | | | | Servizio di supporto B.2.2.2 | Servizi di sede, servizi informatici ed ausiliari |
| | SERVIZIO Provveditorato | F.1.1 | Valorizzazione patrimonio camerale | Servizio di supporto F.1.1.1 | Gestione della concessione in uso di sedi, sale e spazi camerale |
| | | | | Servizio di supporto F.1.1.2 | Erogazione servizi di convegnistica e spazi per eventi |
| | | | | Servizio di supporto F.1.1.3 | Gestione biblioteche per la valorizzazione del patrimonio documentale camerale |
| | SERVIZIO Registro delle imprese, R.E.A. | C.1.1 | Gestione del Registro delle imprese, Albi ed Elenchi | C.1.1.1 | Istruttoria pratiche su istanza di parte e aggiornamento Registro Imprese, R.E.A., Albo Artigiani |
| | | | | C.1.1.7 | Accertamenti, iscrizioni, cancellazioni e altre pratiche di ufficio |
| | | | | C.1.1.8 | Gestione sanzioni amministrative Registro Imprese/R.E.A., Albi e Ruoli ex L. 689/81 |
| Area II | SERVIZIO Sportello Unificato per le imprese, Assistenza qualificata e procedure abilitative | C.1.1 | Gestione del Registro delle imprese, Albi ed Elenchi | C.1.1.2 | Procedure abilitative |
| | | | | C.1.1.3 | Assistenza qualificata alle imprese (AQI) –Servizi a domanda |
| | | | | C.1.1.4 | Interrogazione del Registro Imprese e altre attività di sportello |
| | | | | C.1.1.6 | Servizi per la valorizzazione dei dati del Registro Imprese |
| | | | | C.2.6.3 | Interrogazione del registro Protesti a altre attività di sportello |
| | | | | D.1.2.1 | Servizi certificativi per l'export |
| | | | | | |
| Area III | | C.1.1 | Gestione del Registro delle Imprese, Albi ed Elenchi | C.1.1.8 | Gestione sanzioni amministrative Registro Imprese/R.E.A., |

| | | | | |
|--|--------|--|-----------------|--|
| | | | | Albi e Ruoli ex L. 689/81 |
| SERVIZIO Regolazione del mercato, Metrico Mediazione e Arbitrato, Sanzioni, Marchi e Brevetti, Protesti, Prezzi | C.2.2 | Tutela della fede pubblica e del consumatore e Regolazione del mercato | C.2.2.3 | Servizi a garanzia della regolarità di concorsi e operazioni a premio a tutela del consumatore e della fede pubblica – Servizi a domanda |
| | C.2.3 | Informazione, vigilanza e controllo su sicurezza e conformità dei prodotti | C.2.3 | Informazione, vigilanza e controllo su sicurezza e conformità dei prodotti |
| | C.2.4 | Sanzioni amministrative | C.2.4.1 | Gestione sanzioni amministrative ex L. 689/81 –Servizi su delega |
| | C.2.5 | Metrologia legale | C.2.5.1 | Verifiche prime e verifiche periodiche su strumenti nazionali |
| | | | C.2.5.2 | Gestione controlli casuali e in contraddittorio |
| | | | C.2.5.3 | Formazione e tenuta elenco titolari di strumenti di misura |
| | | | C.2.5.4 | Rilascio e tenuta del libretto metrologico telematico |
| | | | C.2.5.5 | Vigilanza su strumenti immessi sul mercato, preimballaggi e strumenti in servizio verificati dai laboratori |
| | | | C.2.5.6 | Attività connesse alle autorizzazioni dei Centri tecnici per tachigrafi analogici e digitali |
| | | | C.2.5.8 | Tenuta del registro degli assegnatari dei marchi di identificazione per i metalli preziosi |
| | | | C.2.5.9 | Concessione marchi di identificazione dei metalli preziosi |
| | | | C.2.5.10 | Vigilanza su marchi concessi |
| | | | D.2.2.2 | Rilascio e rinnovo carte tachigrafiche |
| | C.2.6 | Registro Nazionale Protesti | C.2.6.1 | Aggiornamento registro Protesti su istanza di parte |
| | | | C.2.6.2 | Servizi informativi sul registro Protesti |
| | C.2.8 | Rilevazione prezzi/tariffe e Borse Merci | C.2.8.2 | Rilevazione prezzi e tariffe – Servizi su delega |
| | C.2.10 | Tutela della proprietà industriale | C.2.10.1 | Supporto alla presentazione delle domande di deposito marchi, brevetti e altri titoli di proprietà intellettuale |
| | | | C.2.10.2 | Interrogazione registri e altre attività di sportello |